

BS-L 165

Professionelle Kommunikation für Lehrlinge

Inhalt und Ziele

Die Trainerin erarbeitet mit den Teilnehmenden anhand von Kommunikationsanlässen im Berufsalltag Wege zu einem flexiblen und gelungenen Auftreten. Neben den Regeln des kundenorientierten Gespräches wird vermittelt, was bei der Gestaltung eines beruflichen Gespräches zu beachten ist, um beim Gegenüber einen positiven Eindruck zu hinterlassen.

- Rhetorische Grundlagen
- Argumentationstechniken und Redeformen
- Verbale, nonverbale und emotionale Kommunikation
- Höfliches und soziales Verhalten
- Umgang mit Kritik
- Persönliche Ressourcen erkennen und sinnvoll nutzen

Die Kenntnis und Anwendung von Kommunikationsregeln stehen im Mittelpunkt der Veranstaltung.

Lernmethode

Erfahrungsaustausch, Referat, Diskussion, Partner- und Gruppenarbeit, Rollenspiel

Zielgruppe

Lehrlinge in der Bundesverwaltung und in ausgegliederten Einrichtungen des Bundes

Trainer

Herr Mag. Ralph Wakolbinger

Zeit & Ort

Dauer: 2 Tage
Seminarnummer: BS-L 165
Termine: 10.–11. September 2020
9.–10. November 2020
Ort: Schloss Laudon

Organisation

In Verantwortung von: Frau Mag. Margret Lammert
Sekretariat: Frau Elisabeth Fröhlich

Über den Trainer

Mag. Ralph Wakolbinger

Wirtschaftspädagoge, Programmleiter der „Bewegten Klasse“ beim NÖ Gesundheits- und Sozialfonds

ralph.wakolbinger@noetutgut.at