

BS-L 168

Öffentliches Rechnungswesen und praktische Umsetzung

Inhalt und Ziele

Den Teilnehmenden werden die gesetzlichen Bestimmungen und Grundbegriffe des Rechnungswesens und der Haushaltsverrechnung erklärt. Sie lernen an praktischen Beispielen die doppelte Buchführung (mit Finanzierungs-, Ergebnis- und Vermögenshaushalt) im HV-SAP-System anzuwenden.

- Bundeshaushaltsgesetz – BHG
- Bundeshaushaltsverordnung – BHV
- Richtlinien für Inventar- und Materialverwaltung – RIM
- Kontenplan des Bundes – KOG

Die Kenntnis der Buchhaltungsabläufe in der öffentlichen Verwaltung und der gesetzlichen Bestimmungen wird anhand praktischer Beispiele vermittelt.

Lernmethode

Theorie-Input, Diskussion, Praxisbeispiele

Zielgruppe

Verwaltungsassistentinnen und Verwaltungsassistenten im 2. oder 3. Lehrjahr

Trainerinnen und Trainer

Frau Paulina Kaar, Buchhaltungsagentur des Bundes

Frau Michaela Kranzl, Buchhaltungsagentur des Bundes

Herr Manuel Kristament, Buchhaltungsagentur des Bundes

Frau Halise Uyanik, Buchhaltungsagentur des Bundes

Zeit & Ort

Dauer: 2 Tage

Seminarnummer: BS-L 168

Termine: 17.–18. Februar 2020

23.–24. September 2020

Ort: Schloss Laudon

Organisation

In Verantwortung von: Frau Mag. Margret Lammert

Sekretariat: Frau Elisabeth Fröhlich

Über die Trainerinnen und den Trainer

Paulina Kaar

Buchhaltungsagentur des Bundes, zuständig für Spezialaufgaben im SAP und im Schulungsbereich

paulina.kaar@buchhaltungsagentur.gv.at

Michaela Kranzl

Buchhaltungsagentur des Bundes, zuständig für Spezialaufgaben im SAP und im Schulungsbereich

paulina.kaar@buchhaltungsagentur.gv.at

Manuel Kristament

Buchhaltungsagentur des Bundes, zuständig für Spezialaufgaben im SAP und im Schulungsbereich

manuel.kristament@buchhaltungsagentur.gv.at

Halise Uyanik

Buchhaltungsagentur des Bundes, zuständig für Spezialaufgaben im SAP und im Schulungsbereich

halise.uyanik@buchhaltungsagentur.gv.at